

Conservatoire national

des arts et métiers

le cnam le cnam
intd cfa

Master en alternance

Information, documentation

Chef de projet en stratégie
et gouvernance de l'information

Développer des compétences en gestion des connaissances, dématérialisation et archives numériques pour répondre aux enjeux de la transformation digitale et de la gouvernance de l'information dans les organisations.



RENTREE :
Septembre

NIVEAUX :
Entrée : Bac+3 et 4
Sortie : Bac+5

DURÉE | RYTHME
EN ALTERNANCE :
2 ans | 2 à 3 jours de
formation / en entreprise,
à semaines alternées

RNCP 38180 :
Diplôme
enregistré au RNCP,
reconnu par l'État

FORMATION
À DISTANCE
Apprentissage
interactif
en temps réel

INSCRIPTION :
MON
MASTER
sur MonMaster.
Admission sur
dossier et entretien.

COMPÉTENCES



- ✓ **Maîtrise des outils numériques** : Utiliser des technologies avancées pour optimiser la gestion de l'information et accompagner les transformations digitales.
- ✓ **Expertise stratégique** : Analyser les enjeux complexes de la gouvernance de l'information et proposer des solutions adaptées à des besoins spécifiques.
- ✓ **Communication et gestion du savoir** : Concevoir et diffuser des contenus pertinents pour un transfert de connaissances efficace à tous les niveaux.
- ✓ **Pilotage de projet** : Gérer des projets en assurant la performance, le respect des normes éthiques et la durabilité des solutions.



DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- ➔ **Chef de projets en ingénierie documentaire** : archivage, gestion électronique de documents (GED), documentation technique
- ➔ **Manager en knowledge management (KM)**
- ➔ **Responsable des contenus d'entreprise (ECM)**
- ➔ **Consultant en veille stratégique**
- ➔ **Administrateur de systèmes d'information documentaire**
- ➔ **Responsable d'un centre de ressources documentaires**



PUBLIC

Titulaire d'un bac +3 ou équivalent dans les domaines communication, documentation, économie, droit, gestion, marketing, ressources humaines, qualité, systèmes d'information.

RENSEIGNEMENTS

LA FORMATION

Thomas Grignon
thomas.grignon@lecnam.net
Yohan Pagnoux
yohan.pagnoux@lecnam.net

L'ALTERNANCE & INSCRIPTION

Audrey LUTAUD ☎ 07 64 27 52 08
Sandrine ROUX ☎ 01 58 80 88 25
Email : cfa.recrutement@cnam.fr

REJOIGNEZ-NOUS SUR



VOTRE FORMATION

1^{ÈRE} ANNÉE

- Enjeux contemporains de l'information et du numérique
- Pilotage de projets de gestion de l'information
- Conception des dispositifs de traitement de l'information
- Recherche et veille documentaire
- Anglais professionnel

2^{ÈME} ANNÉE

- Management d'équipe et conduite du changement
- Conception éditoriale de portails d'information : du cahier des charges à la publication
- Valorisation des services et systèmes d'information : UX/UI, marketing, référencement...
- Conception d'un dispositif de veille stratégique
- Principes et fondamentaux de la gouvernance des connaissances
- Introduction à la dématérialisation et au records management
- Anglais professionnel

OPTIONS

- Au semestre 4, une spécialisation au choix :
- records management et dématérialisation ;
 - gouvernance des connaissances (knowledge management).

2009

création du CFA
Centre de Formation
des Apprentis
du Cnam

+ DE
3 000
entreprises
partenaires

+ DE
15 000
alternants Cnam
en France

+ DE
230
centres Cnam
en métropole
et outre-mer,
et **5**
à l'étranger

PLUS
D'INFOS



INTITULÉ OFFICIEL :

Master mention Information
et documentation parcours
Chef de projet en stratégie
et gouvernance de l'information

**DIPLÔME
RECONNU
PAR L'ÉTAT**

VOLUME HORAIRE :

1092 heures
sur 2 ans.

DIPLÔME CNAM INTD :

Diplôme historique, reconnu
pour répondre aux besoins de formation
dans les secteurs de l'ingénierie documentaire
et de la gouvernance de l'information.

Pourquoi choisir le CFA Cnam ?

1 Programmes de formation conçus
par les **enseignants-chercheurs du Cnam**
et **professionnels en activité**.

2 Plus de 20 formations de bac+1 à bac+5,
dans les secteurs tertiaires et techniques.

3 Ouverture internationale :
possibilité de vivre une expérience
à l'étranger grâce à la mobilité.

4 L'alternance c'est **1 formation**
+ **1 salaire** + **1 expérience professionnelle**
+ **1 diplôme reconnu par l'État**.

5 **Ateliers de coaching** pour trouver votre
alternance ou préparer votre carrière.

6 Mise en relation avec des entreprises
partenaires (job dating, offres).

7 Accès aux aides partenaires
(permis de conduire, logement, mentorat).

8 **Espaces collaboratifs et Fab Lab**
pour les apprentis.

le **cnam**
cfa

Le CFA Cnam - Conservatoire national des arts et métiers -
est un grand établissement d'enseignement supérieur public et un
des acteurs majeurs de l'apprentissage en Île-de-France depuis 1991.

MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'ESPACE
*Liberté
Égalité
Fraternité*

FRANCE
compétences
CERTIFICATION
enregistrée au RNCP